

同好会、クラブ等の活動に対する補助金事前申請書

1	申請日	年 月 日
2	申請者名、及び本部又は支部名	* 申請者: * 本部/支部名: 本部 / 支部
3	連絡先: eMailアドレス および電話番号	* eMailアドレス: * 電話番号:
4	補助を受ける活動の概要	* 同好会・クラブ活動等名称: * エリア: 地区 * 活動概要:
5	活動の日時	年 月 日
6	活動場所	
7	参加全会員氏名及び人数: * 人数は全参加人数: 非会員がいる場合は、会員/非会員を分けて人数を表記のこと。 * 各会員名は必ず氏名で	*
8	* 補助金要請額 * 最終補助金合計支給額	* * 円 (会長・支部長記載)
9	補助金振込先 (金融機関名、支店名、預金種別、口座名、口座番号など) * 大きなはっきりした文字で記載して下さい。	* 金融機関名: * 支店名: * 預金種別: * 口座名義 漢字名: * 口座名義 カタカナ名: * 口座番号:
10	承認 (可否): <input type="radio"/> 印	* (承認 / 否認): * 会長/副会長/支部長名 <input type="checkbox"/>
11	その他・備考	

- * 上記項目8と10に関しては、原則として会長または支部長が記載する。
- * 但し、申請された行事に会長、または支部長も参加する場合には、申請手続きに関する内規の6-(3)に記載したルールに基づいて、承認に相応しい役員が承認するものとする。
- * 振込に関して:、毎月15日までに振込依頼を受領した分は当月月末くらいまで、また毎月16日から月末までに受領した分は翌月15日くらいまでに処理することを原則とします。